**しおがま会議所ニュース**

**「チラシ広告折り込みサービス」申込書**

　「チラシ広告折り込みサービス」利用規定に同意するとともに、下記利用条件を承諾し、チラシ見本を添えて、下記のとおり申し込みます。

申込日　令和　　年　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業所名  団体名等 |  | | | 担当者 | | |  |
| 住　所 |  | | | | | | |
| 電　話 | （　　　） | | ＦＡＸ | | （　　　） | | |
| 料金支払方法 | | 現金　・　振込 | 請求書の有無 | | | 必要　・　不要 | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 折り込み希望日  （会報発行日） | 令和　　　年　　　月　　　日  ※会報の発行日は、毎月１日と１５日です  （土・日曜日、祝日の場合は翌営業日） | | |
| チラシの大きさ | Ａ４  Ａ３ | チラシの  内容 |  |

　※チラシは**１，８００部**ご用意ください

ご利用条件

　１．会員事業所の場合は、年会費を完納している事業所に限ります。

　２．会報が各事業所に届くのは、発行日から２～３日程度かかります。

　３．諸事情により、会報発行日が遅れる場合があります。折り込むチラシ等に日付等が記載されている場合は、ご理解の上お申し込み下さい

　４．当所のチラシが優先となるため、希望日を変更していただく場合があります。

当所使用欄

|  |  |
| --- | --- |
| 金　額 | 円 |
| 請求日 |  |
| 入金日 |  |